

## DOSSIER VAE

# Certificat IDILE – Intégration de la Dimension Ludique en Enseignement

*Dossier de demande de valorisation des acquis de l'expérience professionnelle  
et personnelle dans le cadre d'une admission à un certificat de niveau 7 (master  
– universitaire)*

*Lorsqu'un candidat ne dispose pas du titre d'accès nécessaire pour être admis directement à certificat d'enseignement supérieur de niveau 7, le jury peut valoriser les savoirs et compétences que le candidat a acquis par son expérience personnelle ou professionnelle.*

*Cette expérience doit correspondre à au moins 5 années d'activités. Parmi ces 5 années d'activités, des années d'études supérieures ne peuvent être prises en compte qu'à concurrence d'une année par 60 crédits acquis sans pouvoir dépasser 2 ans.*

*Au terme de la procédure d'évaluation, le jury juge si les aptitudes et connaissances du candidat sont suffisantes pour suivre le certificat souhaité avec succès.*

## DONNÉES ADMINISTRATIVES

### Données d'identification

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : .....

### Situation actuelle

° *Si vous exercez actuellement une activité professionnelle*

Fonction exercée :

.....

Dans quel pays (si différent de la Belgique) :

.....

Régime de travail :  Temps plein  Temps partiel (précisez : .../10)

° *Si vous êtes actuellement sans emploi*

Vous êtes inscrit à l'ONEM

Vous désirez reprendre une activité professionnelle le plus rapidement possible

Autres :

° *Si vous suivez actuellement une formation*

Intitulé de la formation :

.....

Dans quel cadre ?

.....

Dans quel pays (si différent de la Belgique) ? .....

## **FORMATION POUR LAQUELLE LA VALORISATION DE L'EXPÉRIENCE EST SOLLICITÉE**

**Intitulé : Certificat IDILE – Intégration de la Dimension Ludique en Enseignement**

Année académique d'inscription : 2025-2026 ( Janvier 25 à décembre 25)

### **MOTIVATION**

*En une page, décrivez les raisons pour lesquelles vous souhaitez entamer cette formation et explicitez les liens entre votre projet personnel/professionnel et la formation visée.*

## PARCOURS ACADÉMIQUE, PROFESSIONNEL ET PERSONNEL

### Parcours académique

*Veillez indiquer les études que vous avez suivies ainsi que les diplômes que vous avez obtenus.*

<b>Année académique</b>	<b>Intitulé du diplôme ou des études suivies</b>	<b>Etablissement</b>	<b>Résultat (diplôme obtenu, crédits acquis, année réussie, etc.)</b>

### Parcours de formation

*Veillez indiquer les formations que vous avez suivies en dehors de toutes études secondaires ou supérieures et qui ne donnent pas lieu à la délivrance d'un titre reconnu en Communauté française de Belgique. Il s'agit de formations dispensées par des organismes ou associations tels que les centres de formation, les services publics de l'emploi, les organismes de l'éducation permanente, les services de « formation » des entreprises et organisation, la formation continue dispensée par les universités ou hautes-écoles (certificat notamment), etc.*

<b>Dates</b>	<b>Intitulé de la formation</b>	<b>Organisme</b>	<b>Brève description de la formation (objectifs et contenus)</b>

## □ Parcours professionnel

*Veillez indiquer les expériences professionnelles pour lesquelles il vous est possible de produire une attestation d'emploi de la part d'un employeur ou un contrat de travail.*

<b>Dates</b>	<b>Titre/Fonction</b>	<b>Entreprise/Organisation Secteur d'activités</b>	<b>Activités principales</b>

## □ Parcours personnel

*Veillez indiquer les expériences personnelles que vous estimez pertinentes pour la formation pour laquelle vous demandez une valorisation de l'expérience. Il peut s'agir d'expériences dans le secteur associatif ou le secteur culturel, de stages (non intégrés dans un cursus d'enseignement repris ci-dessus), d'autoformation, etc.*

<b>Dates et nombre d'heures/se maine/mois</b>	<b>Titre de la fonction</b>	<b>Secteur d'activités Organisation/ Association</b>	<b>Activités principales</b>

## DOCUMENTS COMPOSANT LA DEMANDE DE VALORISATION

Document à envoyer en annexe par mail à la coordination du certificat

([amelie.cocinasgarcia@heaj.be](mailto:amelie.cocinasgarcia@heaj.be))

Documents	Nombre de documents
1. Dossier VAE dûment complété	
2. Photocopie des diplômes obtenus	
3. Documents justificatifs de l'activité professionnelle / personnelle (attestation de l'employeur, attestation de volontariat, etc.)	
4. Programme de formations suivies (certificat, attestation, etc.)	
5. Autres :	