



HAUTE
ÉCOLE
ALBERT
JACQUARD



FÉDÉRATION
WALLONIE-BRUXELLES

PLAN DE SUIVI ET CALENDRIER

Sections Comptabilité

Comptabilité-Gestion et Comptabilité-Fiscalité

DODINVAL Véronique
Directrice-présidente

DUVIEUSART Aurore
Directrice de catégorie

FERAUGE Céline
Coordinatrice de la CAE CG/CF

INTRODUCTION

La Haute Ecole Albert Jacquard est, depuis un certain temps, en pleine mutation. Après avoir vécu à deux reprises un double changement de direction (au niveau de la HE et au niveau du département), successivement en 2012-13 et en 2016-17, on peut dire que la HEAJ a connu une période d'instabilité aujourd'hui révolue. En effet, ce nouveau souffle de gouvernance a permis à la HEAJ de revoir ses objectifs stratégiques mais aussi de mettre un point d'honneur à inclure chaque acteur de l'établissement dans cette nouvelle stratégie en leur communiquant, en les sensibilisant et les encourageant à inscrire leurs propres actions dans cette démarche de long terme. Aujourd'hui, plus que jamais, la HEAJ transmet des valeurs de cohérence, de coordination et d'unité.

Dans ce renouveau, une cellule qualité a été reconstituée, ce qui semblait plus que nécessaire. Cette démarche qualité pourra constituer un ciment parfait pour assurer la cohérence entre la stratégie de la HEAJ et celles des différentes catégories ou sections.

L'évaluation de la section comptable par la CAE et par les experts est un point de départ à une nouvelle approche. En s'aidant des responsables de coordination, des responsables qualité et de l'analyse SWOT, la section va tenter de pallier à ses faiblesses en s'appuyant sur ses atouts majeurs, c'est-à-dire sa réputation, les débouchés de la formation et la confiance des acteurs externes comme les professionnels et les instituts comptables. De nombreuses choses ont déjà été mises en place depuis la visite des experts en mars 2017. Un des futurs chantiers importants sera de rendre possible la centralisation des données chiffrées pour les rendre exploitables sous forme de ratios et de statistiques. Cet outil précieux permettra un meilleur pilotage de la HEAJ et de chaque section.

Ce plan d'actions fait suite au processus d'auto-évaluation des sections comptables (CG et CF) réalisé en 2015-16 et de l'analyse et des recommandations des experts formulées dans le rapport d'évaluation de décembre 2017. Il est adressé au comité des experts et membres de l'établissement. Il sera disponible en ligne dans sa version finale sur le site web de la haute école¹. Le document sera également communiqué au personnel de la HEAJ. Il se présente comme suit :

Axe 1 : Implication de l'établissement dans la politique de gouvernance, la gestion de la qualité, la révision périodique du programme et la communication interne

Axe 2 : Pertinence du programme :

Sous-Axe A : Appréciation de la pertinence du programme

Sous-Axe B : Information et communication externe.

Axe 3 : Cohérence interne du programme :

Sous-Axe A : Contenu, dispositifs et activités d'apprentissage.

Sous-Axe B : Agencement du programme et évaluation du niveau d'atteinte des acquis d'apprentissage visés

Axe 4 : Efficacité et équité du programme

Sous-Axe A : Les ressources humaines

Sous-Axe B : Les ressources matérielles

Sous-axe C : Analyse des données nécessaires au pilotage du programme

Axe 5 : Réflexivité et amélioration continue: plan d'action et de suivi et analyse SWOT

Un calendrier reprenant les différents points du tableau de synthèse se trouve en dernière page.

¹ <https://heaj.be>

TABLEAU DE SYNTHÈSE

Axe 1

Implication de l'établissement dans la politique de gouvernance, la gestion de la qualité, l'évaluation périodique du programme et la communication

<u>Recommandations/forces</u>	<u>Description des actions</u>	Degré de priorité */**/***	<u>Responsable(s)</u>	Degré de réalisation/Échéance(s)	<u>Résultats attendus</u>	<u>Conditions de réalisation</u>
<p>1. Le comité des experts recommande de décliner la stratégie de la HE au niveau des catégories, d'articuler les axes stratégiques avec la vision long terme et le plan d'actions et pérenniser la démarche. (Rapport préliminaire d'évaluation, critère 1, recommandations 1 et 2, p.6)</p>	<p>a. Renforcement du sentiment d'unité de la HE grâce au déménagement prévu dans un bâtiment permettant la création d'un campus commun et une concentration des services administratifs et financiers plus accessibles à tous. (Tamines ne sera pas concerné. Il faudra donc veiller à éviter le sentiment d'exclusion par une communication renforcée).</p> <p>b. Révision du Projet pédagogique, social et culturel (PPSC) reprenant les grands axes de la stratégie à long terme, par le collège de direction c'est-à-dire en tenant compte des spécificités de chaque catégorie représentée par son directeur. Intégration dans le RDE, diffusion aux différentes catégories et publication sur le site de la HEAJ. Organisation d'une séance d'informations et de discussion pour présenter les axes stratégiques de manière à rendre les actions des différents acteurs de la HE pertinentes et cohérentes par rapport aux objectifs à long terme.</p>	***	Collège de direction	A partir de 2019-20... une catégorie à la fois. Publication début 2018 Réunion: 2018-19	<p>a. Vision et objectifs communs aux différents départements. Renforcement du sentiment d'appartenance à l'institution. Meilleure communication interne entre les différents acteurs de la HE. Meilleure synergie inter-sections.</p> <p>La révision du PPSC permettra de rafraîchir les objectifs stratégiques de l'école, de les préciser en les mettant à jour suite aux différents contextes (économique, politique technologique, culturel,...), Son intégration dans le RDE et sa diffusion sensibilisera davantage les acteurs du changement au sein des différents départements.</p>	Finalisation de l'accord et des contraintes logistiques liées aux travaux pour l'entrée dans le bâtiment de la place des Cadets à Namur.

<p>2. Le comité des experts recommande d'intégrer une dimension managériale dans la mission de direction. (Rapport préliminaire d'évaluation, critère 1, recommandation 3, p.6)</p>	<p>Organiser des formations pour les directeurs de catégorie qui, venant d'horizons différents, n'ont pas toujours les outils en main pour assumer les responsabilités et les tâches qui incombent à un "manager". Ce rôle ne s'improvise pas et est soumis à de nombreuses pressions et contraintes. La directrice de la catégorie économique est demandeuse de ce type de formation même si l'organisation horaire pourrait être un obstacle.</p>	<p>*</p>	<p>Direction de la catégorie Collège de direction</p>	<p>A planifier</p>	<p>Les différentes directions se sentent parfois dépassées par le nombre important de tâches à gérer ainsi que par les difficultés liées à la gestion d'une équipe. Une formation et une meilleure connaissance des outils disponibles permettraient d'optimiser la gestion des catégories et de diminuer les éventuelles tensions ou difficultés.</p>	<p>Formation à budgétiser.</p>
<p>3. Le comité des experts recommande de pérenniser les fonctions de gestion de la qualité et des personnes qui en ont la charge, notamment par la mise à disposition de moyens incitatifs permettant la formalisation des processus de coordination entre les différents niveaux de responsabilité de la gestion qualité, l'attribution de décharges horaires et la reconnaissance institutionnelle des fonctions. Les étudiants doivent être associés de manière pérenne à la démarche qualité. Le comité recommande d'élaborer des indicateurs de suivi des actions entreprises, essentiels pour en mesurer l'efficacité. (RPE, critère 1, recommandation 4 et 6, p.7)</p>	<p>Constitution d'une nouvelle Commission qualité au niveau institutionnel composé d'un coordinateur et des responsables-qualité de chaque département. Dégagement d'heures valorisées dans des missions formellement reconnues au sein de la HE. (4/10^{ème} et un local assigné pour la coordination générale et 1/10^{ème} pour la coordination par département) Mise en œuvre de réunions de coordination entre les différents membres qualité et mise en place d'un plan stratégique. Intégrer, dans un avenir proche, les étudiants dans cette démarche en les conviant aux réunions de travail. Elaboration d'indicateurs de suivi permettant de suivre l'évolution de la population au sein dans différentes sections et de ratios permettant de suivre les retombées des actions entreprises.</p>	<p>***</p>	<p>Collège de direction Coordinateur qualité pour la HE Commission qualité</p>	<p>2017-18 et suivantes</p>	<p>Améliorer, uniformiser et formaliser la démarche qualité au sein de la HE. Evaluer les retombées et entretenir un système d'amélioration continue. Implication accentuée des départements et prise de conscience de tous les acteurs au sein de la HE, y compris les étudiants. Consultation possible des ratios et indicateurs par tous les membres du personnel, permettant de suivre l'évolution des objectifs et de la population.</p>	
<p>4. Le comité des experts recommande d'encourager l'emploi plus systématique des voies institutionnelles</p>	<p>Utilisation exclusive des adresses institutionnelles dans les contacts internes et externes: prenom.nom@heuj.be</p>	<p>***</p>	<p>- Collège de direction</p>	<p>A partir de 2017-18 pour les adresses</p>	<p>Faciliter les communications par mail entre les différents membres du personnel et les étudiants.</p>	

<p>d'information, voire le rendre obligatoire pour les étudiants, ce qui pourrait renforcer le sentiment d'appartenance à l'établissement. (RPE, critère 1, recommandation 8, p.6)</p>	<p>Encouragement des étudiants à consulter et utiliser exclusivement leur adresse institutionnelle: <i>prenom.nom@student.heaj.be</i> Création de mailing listes par catégorie pour les communications internes. Mise en place de "valves en ligne", pouvant être rapidement mis à jour et consultables à tout moment: http://valves.heaj.be Utilisation plus généralisée et plus approfondie du <i>MyHeaj</i> permettant la mise en ligne de supports de cours. Sensibilisation et formation pour maîtriser ces fonctionnalités encore non-exploitées. Envoi de SMS directement aux étudiants via <i>MyHeaj</i> pour les prévenir qu'une nouvelle information est disponible.</p>	<p>- Directions des catégories</p>	<p>mails et les valves. Formation <i>MyHeaj</i> à planifier</p>	<p>Les valves en ligne permettent aux étudiants d'avoir les informations en temps et en heures, et sans devoir se déplacer. La communication des horaires et autres activités est également facilitée. Optimiser l'utilisation du <i>MyHeaj</i>, des outils modernes et performants, ce qui permettra d'améliorer les conditions de transmission du savoir, l'intérêt des étudiants et l'accès aux supports et informations à distance.</p>	
--	--	------------------------------------	--	---	--

Axe 2 : Pertinence du programme

Sous- Axe A : Appréciation de la pertinence de la pertinence du programme

Recommandations/forces	Description des actions	Degré de priorité */**/ ***/****	Responsables(s)	Degré de réalisation/ Échéance(s)	Résultats attendus
<p>5. Le comité des experts souligne que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - les partenariats sont peu développés au niveau de la section; (RPE, critère 2, §1, point 4, p. 8) - le développement de partenariat est fortement encouragé. (RPE, critère 2, recommandation 1, p.9) 	<p>Partenariat renforcé avec le PAN² qui, dès janvier 2018, sera codirigé par notre directrice-présidente pendant 6 mois; ce qui permettra de revoir les activités et événements auxquels nous pourrions nous associer.</p> <p>Mise en place d'un partenariat académique et socio-économique soutenu par le BEP, dans le cadre d'un appel à projet du PAN, qui a donné naissance 2017 à Form@Nam³ visant à proposer une offre de formation continue de niveau supérieur autour de 4 thématiques, et co-organisées par les établissements d'enseignement supérieur.</p>	**	Collège de direction Direction de la catégorie	Dés janvier 2018	<p>Ces partenariats permettent un gain de visibilité considérable pour l'école et la section mais permet aussi d'ouvrir des portes à de nouveaux partenariats (La cité des métiers, Linkube, BEP...)</p> <p>Participation de l'ensemble des étudiants de la section aux différentes activités proposées.</p> <p>Sensibilisation et information des étudiants sur le statut d'"étudiant-entrepreneur".</p> <p>Reconnaissance du savoir-faire des enseignants et valorisation de ceux-ci en les envoyant aux formations et colloques.</p> <p>Participation au développement économique de la Province de Namur.</p>
<p>6. Le comité des experts déplore que l'activité de recherche ne soit pas assurée au niveau de la section comptable. (RPE, critère 2, §1, point 5, p. 8)</p> <p>La recherche reste une mission fédératrice pouvant présenter un caractère transdisciplinaire. (...)</p>	<p>Adhésion au projet SYNHERA⁴ qui a pour but de promouvoir la recherche et accomplir des missions de coordination, de conseil et de support aux équipes de recherche et à leurs partenaires extérieurs.</p>	**	Collège de direction	Adhésion en 2017 Formalisation en cours.	<p>Promotion de la recherche et l'innovation au sein de la HE et donc de la section.</p> <p>Sensibilisation du corps enseignant aux possibilités de recherche, aux aides et financements.</p> <p>Accompagnement et protection des acteurs de la recherche et donc encouragement.</p>

² <http://www.poledenamur.be/>

³ <http://www.bep.be/actualites/formanam-le-bep-rejoint-le-projet-de-structure-collective-d-enseignement-superieur-namurois/>

⁴ <http://www.synhera.be/fr/SYNHERA>

<p>L'activité de recherche doit pouvoir, d'une manière ou d'une autre, s'intégrer dans une stratégie pédagogique, quelle que soit la section considérée. dans le domaine de la gestion, elle permet en outre de tisser des liens durables et constructifs avec le monde professionnel. (RPE, critère 2, recommandation 4, p.9)</p>		***	CRI	2017-18	<p>Rendre la formation attractive et lui assurer un rayonnement international. Trouver sa place dans le programme Erasmus aux côtés d'universités et HE proposant des formations similaires. Renforcer l'ouverture de la section comptable sur le monde extérieur.</p> <p>a+b: les étudiants sont mieux informés des différentes possibilités Erasmus et stages à l'étranger. Ils participent à des rencontres d'information communes à toute la catégorie, leur permettant ainsi de faire d'une pierre deux coups : écouter les témoignages des étudiants Erasmus et faire connaissance avec les autres sections de la catégorie.</p>
<p>7. Le comité des experts déplore que les expériences à l'étranger ne soient pour l'heure pas développées au niveau de la section comptable et qu'aucune offre de programmes Erasmus ou d'échange internationaux ne soient proposées. (RPE, critère 2, §1, point 6, p. 8)</p>	<p>Développement de partenariats et d'offres de séjours Erasmus avec des établissements étrangers susceptibles d'accueillir nos étudiants des sections comptables. (Une étudiante de Namur est actuellement à Chypre)</p> <p>a) Informer clairement les étudiants des différentes possibilités Erasmus proposées par la cellule des relations internationales (CRI)⁵ b) Organiser une soirée d'information Erasmus et stages à l'étranger avec témoignages</p> <p>Mise sur pied d'un échange avec le Cegep de Sainte-Foy au Québec pour permettre aux étudiants des sections comptables de suivre une session de cours là-bas. Nous avons reçu une étudiante de chez eux ce premier quadrimestre de 2017-18.</p>		<p>Professeurs de langues étrangères</p> <p>Responsable du "projet Québec"</p>	<p>Echange à organiser pour 2018-19</p>	

⁵ <https://heai.be/fr/services-et-projets/relations-internationales/> ; <http://relations-internationales.heai.be/fr>

Sous-Axe B : Information et communication externe

<u>Recommandations/forces</u>	<u>Description des actions</u>	<u>Degré de priorité</u> */**/****	<u>Responsables</u> (s)	<u>Degré de réalisation/Échéance(s)</u>	<u>Résultats attendus</u>
<p>8. <i>Le comité des experts encourage la section à mener à bien les actions proposées à travers l'axe communication externe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - création d'une cellule publicitaire propre à la catégorie; - création et gestion d'une page Facebook propre à la catégorie (ou réseau plus professionnel). <p>(RPE, critère 2, recommandation 5, p.9)</p>	<p>Gestion et développement de la page Facebook propre à la catégorie Economique créée en janvier 2016. Relais des informations publiées via la page Facebook de la HE. Dégager des heures pour les enseignants en charge de la gestion de cette page.</p>	***	Enseignants bénévoles Direction de la catégorie	Création en janvier 2016, gestion continue depuis la création.	Le département voit le nombre d'abonnés/adhérents à cette page en constante progression (1.381 abonnés à ce jour). La page relaie des informations académiques mais aussi pédagogiques et sociales (événements, conférences, visites d'entreprises, ...). On vise ici la création de couloirs de communication rapides, efficaces, et adaptés aux publics cibles et à la nouvelle technologie. La visibilité et la notoriété en seront renforcées.
<p>9. <i>Le comité des experts recommande:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - la création d'un réseau de professeurs du secondaire afin de mieux faire connaître l'attractivité des filières comptables et le savoir-faire des bacheliers de la HEAU en la matière; - de développer des bases de données "contacts" (lieux de stage, anciens étudiants,...) pour l'envoi d'informations ciblées (journées conférences, visites d'entreprises, journées portes-ouvertes,...) (RPE, critère 2, recommandation 5, p.9) 	<p>Création d'une liste d'écoles secondaires intéressées par des activités et des informations sur les filières comptables. Continuer d'envoyer nos professeurs présenter les sections comptables dans les établissements secondaires. Inviter les classes de rhéto et leurs professeurs à participer à la "Journée des professionnels".</p> <p>Compilation des données existantes sur chaque site pour ensuite les mettre en commun pour la section comptable. Création et mise en ligne d'une base de données consultable par les acteurs de la HE.</p>	**	Direction de la catégorie	A planifier pour l'année académique 2018-19	<p>Cette démarche vers l'enseignement secondaire est une première forme de recrutement d'étudiants. Visibilité et notoriété renforcées.</p> <p>Meilleure connaissance du secteur et donc des formations proposées pour les étudiants potentiels et leurs enseignants (excellents relais d'opinion).</p> <p>Cette base de données permettrait de favoriser les contacts avec des professionnels du secteur, ainsi que la communication externe de la catégorie.</p> <p>Ces données faciliteraient la constitution de jurys, les convocations de professionnel, la recherche de lieux de stage, les invitations à des événements avec retombées positives dans le secteur.</p>

Axe 3: cohérence interne du programme

Sous- Axe A : contenus, dispositifs et activités d'apprentissage

Recommandations/forces	Description des actions	Degré de priorité */**/ ***	Responsables(s)	Degré de réalisation/ Échéance(s)	Résultats attendus
<p>10. Le comité des experts souligne que les étudiants souhaitent pouvoir mieux connaître les milieux professionnels pour faire un choix d'orientation en connaissance de cause. Ils sont demandeurs d'un stage découverte assez tôt dans le cursus, afin de se rendre compte des réalités du métier. (RPE, critère 3, §2, point 5, p. 10)</p> <p>Les initiatives de communication informant sur les réalités du métier, ses diversités de carrière, les bons taux d'insertion professionnelle doivent être encouragées. Elles auraient un impact particulièrement décisif pour des élèves du secondaire en recherche d'orientation et pour les étudiants de bloc 1. Stages découvertes, présentation métier de professionnels issus de secteurs divers, séminaires, forum, etc... (RPE, critères3, recommandation 2, p.11)</p>	<p>Insertion d'un stage d'observation dans les grilles de cours de bloc 1 afin de confirmer l'orientation des étudiants et leur permettre de découvrir une entreprise au cours de leur formation.</p> <p>Réorganisation d'un Job Day au sein du département économique avec invitation des étudiants de rhétos des options économiques ainsi que des employeurs privés et publics.</p> <p>Amélioration des journées Portes-Ouvertes en instaurant une nouvelle dynamique sous forme d'ateliers et en proposant des activités auxquelles les visiteurs peuvent prendre part (atelier langues, découverte du Québec, présentation des projets YEP,...)</p>	***	<p>Direction de la catégorie</p> <p>Equipe éducative</p>	<p>2018-19</p> <p>Mars 2018</p> <p>Depuis la JPO de 2017.</p> <p>Mars 2018</p>	<p>Chaque étudiant pourra observer les différents débouchés, les diverses compétences et contraintes inhérentes au métier de comptable, les contraintes du monde professionnel et les différentes missions à gérer dans ce secteur, l'image actuelle et modernisée du métier.</p> <p>Le Job Day serait une vitrine parfaite pour la section. Elle permettrait aux étudiants de rhétos de découvrir nos formations comptables et notre établissement. Ces tables rondes permettront aux étudiants de rencontrer différents acteurs et professionnels du chiffre comme des représentants de l'IPCF, de l'IEG, de l'IRE, du monde bancaire et des assurances, du SPF finances, de la Région Wallonne, de la Commission Européenne, de diverses entreprises privées ainsi que les représentants des universités afin d'ouvrir d'autres horizons aux étudiants qui pourront ainsi s'intéresser aux nombreux débouchés et éventuellement distribuer leur CV.</p> <p>Des représentants d'agences d'interim spécialisées en comptabilité (accourtemp, Unique finance) sont invités régulièrement à rencontrer nos étudiants et à leur expliquer les attentes des employeurs.</p>
<p>11. Les experts mettent en avant le fait que les étudiants se sentent bien suivis dans le cadre de leur TFE⁶ mais qu'ils ne bénéficieraient toutefois pas d'une séance d'information ou d'un</p>	<p>Explication de la méthodologie du TFE dans le cadre du cours de français en début du bloc 2.</p>	***	<p>Direction de la catégorie.</p> <p>Coordina-</p>	<p>2018-19 et suivantes</p>	<p>Meilleure préparation aux méthodes de rédaction, de recherche, de compilation d'informations. Présentation claire des consignes et exigences liées à la rédaction du TFE via le vademecum remis à l'ensemble des étudiants.</p>

⁶ Travail de fin d'études

<p><i>cours qui les prépare à sa réalisation. (RPE, critère 3, §2, point 8, p. 10)</i></p> <p><i>Les experts recommandent donc que la charge de travail liée au TFE soit échelonnée dans le temps, par exemple:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - sensibilisation à l'épreuve au premier bloc; - transmission de la méthodologie en deuxième bloc; - choix du sujet en partie théorique en fin de deuxième ou début troisième bloc; - rédaction et préparation de la soutenance en troisième bloc. <p><i>(RPE, critère3, recommandation 5, p.12)</i></p>	<p>Organisation dans les cours d'économie générale ou d'économie financière, de travaux sur des thèmes économiques sensibilisant les étudiants, dès le bloc 1, à une problématique économique.</p> <p>Mise en place d'un système obligeant les étudiants de bloc 2, à assister à la défense de deux TFE, contre remise d'un document attestant de leur présence.</p>		<p>trice de la section</p> <p>Equipe pédagogique</p>	2018-19	<p>Les étudiants auront une première approche de la construction d'un travail autour d'un thème économique. Ils devront faire face à des recherches auprès de différentes sources.</p> <p>Ils pourront également s'inspirer de ces thèmes pour leur TFE.</p> <p>Les étudiants pourront se rendre compte des conditions de présentation ainsi que des exigences d'un jury.</p> <p>Ils pourront prendre conscience de la préparation nécessaire et mieux gérer leur stress.</p>
<p>12. Les experts recommandent que la monographie fasse l'objet d'entraînements, de mises en situation plus régulières sans forcément être de même ampleur. Outre une meilleure préparation à l'épreuve, cela développerait encore davantage les compétences transversales.</p> <p><i>(RPE, critère3, recommandation 6, p.12)</i></p>	<p>Le cours de logiciel comptable sera organisé de manière à préparer davantage à l'encodage de la monographie.</p> <p>Des "TP intégrés" vont être insérés dans le programme du bloc 2. Cette activité d'apprentissage aura pour objectif de mettre les étudiants en situation, leur proposer des exercices récapitulatifs et donc les préparer à la monographie.</p>	***	<p>Direction de la catégorie</p> <p>Coordinatrice de la section</p>	2018-19	<p>Cette nouvelle activité permettra aux étudiants de s'entraîner davantage aux exercices, de mettre en commun les différentes disciplines liées à la comptabilité, de se mettre en situation et de se préparer à la monographie constituant une épreuve "terminale" de fin de cursus.</p> <p>Les étudiants seront par la même occasion mieux préparés pour leur stage.</p>

Sous-Axe B : Agencement du programme et évaluation du niveau d'atteinte des acquis d'apprentissage visés

Recommandations/forces	Description des actions	Degré de priorité */**/ ***	Responsables(s)	Degré de réalisation/ Échéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<p>13. Le comité des experts constate que la modularité dans les UE semble générer des comportements stratégiques amenant les étudiants à présenter sciemment des épreuves au rattrapage. (RPE, critère 3, §4, point 16, p. 11)</p>	<p>Révision de l'agencement du programme en UE pour plus de pertinence, de mise en situation et de pluridisciplinarité. Mise en place d'une évaluation unique par UE pour vérifier l'atteinte des objectifs de cette UE sans distinction des notes de chaque AA.</p>	<p>**</p>	<p>Direction de la catégorie Coordination de la section Equipe éducative</p>	<p>2019-20</p>	<p>Eviter aux étudiants de compartimenter les savoirs, et de privilégier une approche pluridisciplinaire, en faisant des liens entre les matières enseignées. Amener l'étudiant à travailler de manière transversale.</p>	<p>Révision des grilles nécessaire pour rendre l'évaluation unique possible dans certaines UE.</p>

Axe 4

Efficacité et équité du programme, des ressources humaines et matérielles

Sous-Axe A : Ressources humaines

Recommandations/forces	Description des actions	Degré de priorité */** / *** / ****	Responsable(s)	Degré de réalisation/ Échéance(s)	Résultats attendus
<p>14. Le comité des experts relève que la formation continuée des enseignants n'est ni organisée ni financée. (RPE, critère 4, §1, point 3, p. 13)</p> <p>Les experts soulignent qu'une réflexion suivie d'une mise en œuvre sur la formation continue et ses enjeux est nécessaire, tant sur le plan de l'organisation que du financement. (RPE, critère 4, recommandation 3, p.14)</p>	<p>Révision du financement pour participer à la formation continue. Un budget par catégorie a été dégagé pour payer les formations. Les enseignants qui suivent une formation se verront rétribuer, non pas financièrement, mais sous la forme d'un allègement compensatoire de charge (480h) l'année académique qui suit celle de la formation.</p> <p>Cette formation peut concerner des aspects techniques mais aussi pédagogiques.</p>	**	Collège de direction Direction de catégorie	2017-18 et suivantes	<p>Les professeurs seront plus encouragés et motivés à se former.</p> <p>De plus, la formation continue sera plus valorisée et reconnue pas la HE.</p> <p>Elle permettra aux enseignants d'être en adéquation avec les changements dans leur discipline, mais aussi en lien avec l'évolution des méthodes pédagogiques et des bouleversements sociétaux.</p>
<p>15. Le comité des experts déclare que les nouveaux professeurs se sentent bien accueillis par la communauté en place: collègues enseignants, direction, administration, personnel technique. (RPE, critère 4, §1, point 2, p. 13)</p>	<p>Etablissement en interne d'un Vademécum à l'usage des nouveaux professeurs et servant de rappel pour les autres.</p> <p>Engagement d'un nouveau gestionnaire des ressources humaines pour la HE. Une version de ce Vademécum généralisée pour l'ensemble de la HE serait peut-être à prévoir et à publier sur le site.</p>	***	Coordina-tions des sections de l'économie. SAR GRH	2017-18 et suivantes	<p>Meilleure intégration et information des nouveaux professeurs.</p> <p>Harmonisation et formalisation de certaines procédures pour l'ensemble du corps professoral (demande d'autorisation de sortie, déclaration de créance, demande de changement d'horaire,...)</p>

Sous-Axe B : Ressources matérielles

<u>Recommandations/forces</u>	<u>Description des actions</u>	<u>Degré de priorité */**/***</u>	<u>Responsables(s)</u>	<u>Degré de réalisation/ Échéance(s)</u>	<u>Résultats attendus</u>	<u>Conditions de réalisation</u>
<p>16. Le comité des experts relève que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le matériel informatique est opérationnel mais daté, le Wi-Fi n'est pas performant; - sur les deux sites, il n'y a pas, pour les enseignants de local de travail équipé pour mener des entretiens en direct ou à distance, des réunions entre collègues, des échanges avec des étudiants ou des professionnels; <p>(RPE, critère 4, §2, points 6 et 7, p. 13)</p> <p><i>En collaboration avec les organismes de tutelle, des aménagements, notamment sur le site de Namur, des locaux et des équipements doivent pouvoir être envisagés dans un délai raisonnable.</i></p> <p>(RPE, critère 4, recommandation 4, p.14)</p>	<p>Installation d'un nouveau réseau à haut débit sur Namur qui améliorera notamment la qualité et la vitesse du Wi-Fi.</p> <p>Dégager un budget pour l'adaptation du matériel pédagogique et investir dans des outils actuels et modernes facilitant la transmission du savoir et les apprentissages (ordinateurs performants, tableaux interactifs,...)</p> <p>Mise à disposition d'un local adapté pour les professeurs sur les 2 sites.</p>	***	<p>Direction de la catégorie économique</p> <p>Responsable IT de la catégorie</p>	<p>Wi-Fi Namur: janvier 2018</p> <p>Tamines: Juin 2018</p> <p>Marchés publics en-cours pour tableaux numériques → 2018-19</p>	<p>Optimiser l'utilisation des outils modernes et performants, dans un cadre pédagogique, permettant d'améliorer les conditions de transmission du savoir, l'intérêt des étudiants et l'accès aux supports et informations à distance.</p> <p>Mettre notre enseignement et nos formations en adéquation avec les attentes des entreprises et du public cible.</p> <p>Amélioration des conditions pour les entretiens avec les étudiants, garantissant notamment le respect de l'intimité.</p>	<p>Contrainte externe: Proximus attend l'aval de la ville pour pouvoir creuser les tranchées nécessaires à cette installation.</p>

Sous- Axe C : Analyse des données nécessaires au pilotage du programme

<u>Recommandations/forces</u>	<u>Description des actions</u>	Degré de priorité */**/***	Responsables(s)	Degré de réalisation/ Échéance(s)	<u>Résultats attendus</u>
<p>17. Le comité des experts recommande la constitution de bases de données:</p> <ul style="list-style-type: none"> - répertoriant les lieux de stage, les activités qui y sont exercées, l'appréciation de l'étudiant qui y a évolué; - assurant le suivi des diplômés; - toute information utile pour l'analyse et le pilotage des bacheliers, de la catégorie, de la haute école. <p>Une fois les bases de données fiabilisées, le comité incite à la construction d'indicateurs chiffrés: nombre d'inscrits, taux de réussite,.... C'est à partir de ces enseignements que des analyses plus approfondies pourront être menées pour rendre compte des forces, des progrès de la section, ouvrir des pistes d'actions susceptibles de pallier les faiblesses actuelles, de saisir les opportunités et relever les défis de demain. (RPE, critère 4, recommandation 8 et 9, p.14)</p>	<p>Elaboration d'indicateurs de suivi permettant de suivre l'évolution de la population au sein dans différentes sections et de ratios permettant de suivre les retombées des actions entreprises. (Voir axe 1)</p>	**	<p>Collège de direction</p> <p>Cellule qualité</p> <p>Coordonneurs des différentes section.</p>	2018-19	<p>Consultation possible des ratios et indicateurs par tous les membres du personnel, permettant de suivre l'évolution des objectifs et de la population. (Voir axe 1)</p> <p>Utilisation des ratios ou statistiques comme outil de pilotage et surtout comme outil de contrôle des actions mises en place.</p> <p>Une correction de la stratégie ou des actions de terrain pourrait ainsi être réalisée au fur et à mesure.</p>

Axe 5

Réflexivité et amélioration continue: plan de suivi et analyse SWOT

<u>Recommandations/forces</u>	<u>Description des actions</u>	<u>Degré de priorité</u> */**/ ***	<u>Responsables</u>	<u>Degré de réalisation/Échéance(s)</u>	<u>Résultats attendus</u>
<p>18. Le comité des experts met en avant le fait que les responsables de la Haute Ecole, de la catégorie, de la section, de la démarche qualité peuvent s'appuyer sur un diagnostic pertinent et sans concession. L'analyse SWOT met en évidence de manière assez complète les forces et faiblesses, les opportunités et les menaces des deux bacheliers sans toutefois distinguer ce qui fait leur spécificité. (RPE, critère 5, §2, point 4, p. 15)</p> <p>Le comité recommande la formalisation d'un SWOT qui mette en avant les éléments communs et spécifiques à chaque site et qui fasse émerger les sources de synergie, de benchmarking possible. (RPE, critère 5, recommandation 3 et 9, p.14)</p>	<p>Mise à jour de l'analyse SWOT faite dans le DAE en tenant compte notamment des spécificités de chaque site. Diffusion de cette analyse à l'ensemble des acteurs de la catégorie. Familiarisation de tous les acteurs avec cet outil.</p>	**	Coordinateurs qualité	2018-19	<p>Sensibilisation des membres de la catégorie aux forces à exploiter, aux faiblesses à améliorer mais également aux opportunités et menaces issues de l'extérieur. Donner une vue d'ensemble de la situation de la catégorie. Promouvoir une amélioration continue.</p>

