



**FÉDÉRATION**  
WALLONIE-BRUXELLES  
ENSEIGNEMENT.BE

Bruxelles, le 07 SEP. 2017

RECU le  
11 SEP. 2017

+ ED  
\* Directeur-Président  
\* Secrétariat de direction  
Gestion administrative et juridique  
Gestion du personnel  
Gestion financière et comptable  
+ Cellule Con.

Haute Ecole Albert Jacquard  
Madame Véronique DODINVAL  
Directrice-Présidente  
Rue Godefroid 32  
5000 NAMUR

Correspondant  
Fabien Chantry  
fabien.chantry@cfwb.be  
T: 02 690 87 68  
F: 02 690 87 59

Votre lettre du :  
Vos références :  
Nos références : ChK/AD/BT/FC/17-0967  
Annexe(s): affiches, liste et modèles

**Objet: Bourse Wernaers 2017-2018**

Madame la Directrice-Présidente,

Comme chaque année, j'ai l'honneur de vous faire parvenir les affiches concernant l'appel aux candidatures pour les bourses qui seront attribuées en avril 2018 grâce au Fonds Gustave Wernaers. Nous vous remercions de bien vouloir en assurer la visibilité au sein de votre établissement. J'attire votre attention sur le fait que les dossiers sont à déposer pour le vendredi 1<sup>er</sup> décembre 2017 au plus tard à l'adresse suivante :

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles  
Direction de la Gestion des Établissements d'Enseignement supérieur (5e étage)  
Secrétariat de la Bourse Wernaers  
Rue Adolphe Lavallée 1  
1080 BRUXELLES

Le site [www.enseignement.be/wernaers](http://www.enseignement.be/wernaers) contient toutes les informations utiles, dont la liste des documents requis pour poser sa candidature.

Le Conseil social et le Conseil des étudiants de votre établissement sont également informés du contenu de la présente.

Vous remerciant pour votre précieuse collaboration, je vous prie d'agréer, Madame la Directrice-Présidente, l'expression de ma considération distinguée.

Fabien CHANTRY

Secrétaire du Comité de Gestion  
du Fonds Wernaers

Direction générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique  
Service général de l'Enseignement supérieur et de la Recherche scientifique  
Direction de la Gestion des Établissements d'Enseignement supérieur

# BOURSE WERNAERS

## LISTE DES DOCUMENTS À FOURNIR POUR DÉPOSER SA CANDIDATURE

Pour être recevable, le dossier de candidature doit être introduit pour le 1<sup>er</sup> décembre au plus tard et contenir les documents énumérés ci-dessous et, le cas échéant, traduits en français (au minimum, les éléments essentiels). Si vous ne pouvez obtenir l'un ou l'autre de ces documents, il convient d'en expliquer la raison. Ils doivent être présentés dans l'ordre suivant :

### I. DONNEES PERSONNELLES

- Formulaire de candidature complété, daté et signé (*voir modèle*).
- Lettre de motivation exposant distinctement les éléments académiques (la chronologie des études déjà accomplies avec les résultats obtenus, les éventuels prix ou bourses remportés précédemment, les projets d'études et/ou professionnels du/de la candidat/e) et les éléments socio-économiques (la situation socio-économique, les expériences professionnelles éventuelles, ...).

### II. VOLET ACADEMIQUE

- Attestation de la direction de la Haute École ou de l'École supérieure des Arts où le/la candidat/e est inscrit/e, indiquant qu'il est un/e étudiant/e régulier/régulière et de conduite irréprochable (*voir modèle*).
- **Relevé exhaustif des résultats académiques dans l'enseignement supérieur avec les notes obtenues**, certifié par l'(les) établissement(s).

### III. VOLET SOCIO-ECONOMIQUE

- o Tableaux des revenus et dépenses du candidat (*voir modèle Excel*), avec leurs pièces justificatives :
- o composition du ménage récente des parents,
- o composition de ménage du/de la candidat/e de s'il/elle ne vit pas avec ses parents,
- o dernier avertissement extrait de rôle de l'impôt sur les revenus des parents,
- o dernier avertissement extrait de rôle de l'impôt sur les revenus du/de la candidat/e,
- o dernier avertissement extrait de rôle de l'impôt sur les revenus de l'éventuel conjoint,
- o extrait bancaire du dernier versement des allocations familiales,
- o tout autre document susceptible d'apporter un éclairage complémentaire sur la situation socio-économique du/de la candidat/e : allocation d'études, prêt d'études, crédit étudiant auprès d'une banque, aide du service social de l'établissement, aide du CPAS, job étudiant, fiches de paie, frais liés aux études, frais de transport, factures, etc.

*Attention : les pièces justificatives doivent être numérotées et ces numéros doivent être reportés dans les tableaux des revenus et dépenses du/de la candidat/e. Veuillez ne pas envoyer de pièces justificatives originales mais uniquement photocopiées.*

Le dossier de candidature doit être déposé ou envoyé à l'adresse suivante :

MINISTÈRE DE LA FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES  
Direction de la Gestion des Établissements d'Enseignement supérieur  
Secrétariat de la Bourse Wernaers  
Rue Adolphe Lavallée 1 (5<sup>ème</sup> étage)  
1080 BRUXELLES

Pour tout renseignement complémentaire :  
[wernaers@cfwb.be](mailto:wernaers@cfwb.be) - 02/690 87 68

BOURSE WERNAERS

# BOURSE WERNAERS

## Formulaire de candidature 2017-2018

*Formulaire à encoder avant d'imprimer*

**Attention:** date limite pour l'introduction du dossier : **vendredi 1<sup>er</sup> décembre 2017**

NOM\* :

---

Prénom\* :

---

Date et lieu de naissance :

---

Adresse (domicile)\* :

---

---

Adresse (kot éventuel)\* :

---

---

Numéro de téléphone :

---

Adresse email :

---

Nom de l'établissement\* :

---

Cursus suivi\* :

---

**Nombre de crédits (ECTS) acquis au sein de ce cursus :**

---

Date de la première inscription dans ce cursus :

---

Date :

Signature

\*= A remplir en lettres majuscules

BOURSE WERNAERS

Année académique 2017 - 2018

**BOURSE WERNAERS**

**ATTESTATION**

Je, soussigné(e)

....., Directeur(trice)

/ Directeur(trice) de domaine / Directeur(trice) de catégorie, atteste que

Madame/Monsieur.....,

inscrit(e) aux études menant au grade de.....

.....

....., est de

conduite irréprochable et, sous réserve d'une décision ultérieure contraire du

Commissaire / Délégué du Gouvernement, est régulièrement inscrit(e) à l'année

académique 2017 – 2018.

Fait à ....., le .....

Cachet de l'Établissement

Le ou la Directeur(trice) /  
Le ou la Directeur(trice) de domaine,  
Le ou la Directeur(trice) de catégorie,

Extrait du R.O.I. du FondsWernaers :

« article 17 : Les bourses sont attribuées à des étudiants méritants, ayant franchi le seuil de 45 crédits réussis dans un établissement d'enseignement supérieur de la Fédération Wallonie-Bruxelles, dans le domaine de la musique ou en comptabilité, qui ont pris l'engagement de poursuivre leurs études, qui sont de conduite irréprochable et dont la situation socio-économique justifie l'appui du Fonds Wernaers.»

**Veillez encoder les données avant de l'imprimer**

COMPOSITION DE LA FAMILLE OU DE L'ETUDIANT(E)			n° des pièces justificatives
Nombre d'enfants à charge			
REVENUS			
RESSOURCES DE L'ETUDIANT(E)	Montant annuel	Montant mensuel	n° des pièces justificatives
Pension alimentaire / Participation du (des) parent(s)			
Revenu d'intégration sociale (CPAS)			
Job(s) étudiants			
Stage(s) rémunéré(s)			
Allocations familiales versées à l'étudiant			
Allocation d'études (bourse de Communauté française)			
Autre(s) bourse(s)			
Prêt d'études			
Aide du Conseil social de la Haute Ecole ou de l'ESA			
Autres			
REVENUS du (des) parent(s) ou du conjoint de l'étudiant(e)			
Traitement ou salaire			
Allocation de chômage			
Allocation pour personne handicapée			
Indemnités pour maladie			
Revenu d'intégration sociale (CPAS)			
Pension alimentaire			
Allocations familiales perçues par le(s) parent(s)			
TOTAL MANUEL (inutile si vous avez encodé dans le tableur)			
<i>Total *</i>	0	0	
<i>Total général par an et par mois*</i>	0	0	
* Totaux automatiques calculés par le tableur. Dès lors, veuillez ne pas additionner vous-même			

BOURSE WERNAERS

Veuillez encoder les données avant de l'imprimer

**DEPENSES**

DEPENSES	À CHARGE DES PARENTS, DU CONJOINT OU AUTRE		n° des pièces justificatives	À CHARGE DE L'ÉTUDIANT(E)		n° des pièces justificatives
	Montant annuel	Montant mensuel		Montant annuel	Montant mensuel	
<b>PARENT(S) / CONJOINT / AUTRE</b>						
Loyer(s) / remboursement prêt(s)						
charges (Gaz/Mazout/Electricité/...)						
Autres						
<b>ETUDIANT</b>						
<b>LOGEMENT EVENTUEL DE L'ETUDIANT</b>						
Loyer / remboursement prêt						
charges (Gaz/Mazout/Electricité/...)						
Autres						
<b>ASSURANCES</b>						
Hospitalisation						
Auto						
Autres						
<b>COMMUNICATION</b>						
Téléphone portable						
Internet						
Autres						
<b>ALIMENTATION ET HABILLEMENT</b>						
Alimentation						
Vêtements						
Autres						
<b>SANTÉ ET SOINS</b>						
Cotisation mutuelle						
Frais médicaux						
Autres						
<b>TRANSPORTS</b>						
Abonnement(s)						
Carburant						
Contributions auto						
Remboursement prêt						
Autres						
<b>FRAIS D'ETUDES</b>						
Minerval						
Syllabi, livres, partitions...						
Frais liés à l'instrument de musique						
Frais informatiques						
Frais de copies						
Remboursement prêt d'études						
Autres						
<b>DIVERS</b>						
Loisirs						
Autres						
<b>TOTAL MANUEL (inutile si vous avez encodé dans le tableur)</b>						
<b>Total *</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Total général par an et par mois*</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

\* Taux automatiques calculés par le tableur. Dès lors, veuillez ne pas additionner vous-même

BOURSE WERNAERS