



ERASMUS+ 20...-20...

Attestation de présence – Mobilité du personnel pour une mission d'enseignement/mission de formation/mission d'observation (job shadowing)¹

Ce document obligatoire doit être complété et signé par le représentant légal de **l'organisme d'accueil** et doit être transmis dans un délai de **maximum 2 semaines** après le retour du membre du personnel à Véronique Van Cauter (veronique.vancauter@heaj.be).

Je, soussigné.e (prénom, nom)

Titre

.....

de [nom de l'organisme d'accueil] confirme par la présente que **Mme/M.** de la Haute Ecole Albert Jacquard a enseigné/a suivi une formation/a , dans le cadre d'une mission d'enseignement/mission de formation Erasmus+ (y inclut le cas échéant la composante virtuelle en cas de mobilité hybride), à *nom de la faculté*.

du (date d'arrivée de la mobilité physique : JJ/MM/AAAA).....

jusqu'au (date de départ de la mobilité physique : JJ/MM/AAAA)

Il/elle a enseigné/a suivi une formation/ a observé durantheures,

dans le domaine suivant :

SIGNATURE

Pour l'organisme d'accueil
prénom, nom, Fonction
Signature et cachet

¹ Veuillez barrer les mentions inutiles.